有料老人ホーム定期報告書

（令和　　　　年７月１日現在）

設置者

施設名

類型

施設所在地

提出書類

（すべての有料老人ホームが提出）

　※有料老人ホームに該当するサービス付き高齢者向け住宅を含む

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| チェック |  | 提　出　書　類 | 備考 |
| □ | １ | ・重要事項説明書（情報公表システム取込様式）  ・事業者が運営する介護サービス事業一覧表（別添１）  ・入居者の個別選択によるサービス一覧表（別添２） |  |
| □ |  | ※上記の３点は、書類での提出に加えて電子ファイル（Excel）を長寿介護課事務担当者あてEメールにてご送付ください。 |  |
| □ | ２ | 入居契約書（様式） |  |
| □ | ３ | 管理規程 |  |
| □ | ４ | 入居案内パンフレット |  |
| □ | ５ | 職員配置がわかる書類（組織図、勤務形態が分かるシフト表等） |  |
| □ | ６ | 直近の事業年度の貸借対照表、損益計算書等の財務諸表  （他業を営んでいる場合には他業に係る当該書類を、親会社がある場合には親会社の業務に係る当該書類を併せて提出） |  |
| □ | ７ | 有料老人ホーム情報開示等一覧 |  |