様式例第1号

土地境界確定依頼書

 　　 　令和　　年　　月　　日

　　　○○建設事務所長　宛

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（依頼者）

住所

 　　　 氏名（名称）　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　連絡先

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（代理人）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名　　　　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　連絡先

　　　私が所有する下記依頼地と貴職所管の協議地との境界を確定したいので、立会の実施を

依頼します。

　　　なお、土地境界立会にあたっては、貴職以外の隣接土地所有者、自治会長（区長）及び

その他参考人については私が招集し、本依頼の日から境界立会の日まで貴職において調査

等に時間を要することについて異議を申し立てないことを確約します。

　　　また、境界立会協議が有効に成立した後、立会日から三箇月以内に、私と隣接土地所有

者の署名・押印のうえ土地境界確定書２通を貴職へ提出します。

記

１　協議地（官有地）の所在

土地の種類：道路・水路（河川）・堤塘・池・海・（　　　　　　）

２　依頼地（民有地）の所在

３　依頼の目的

４　その他（参考事項）

５　添付書類

　①位置図

　②案内図（住宅地図など）

　③公図（写）

　④依頼地及び協議地の全部事項証明書（写しでも可）

　⑤協議地及び依頼地に隣接する土地所有者一覧表又は全部事項証明書又は登記事項要約書　（写しでも可）

　⑥地積測量図

　⑦委任状（権限を委任する場合のみ）

　⑧その他参考資料　例、実測平面図、写真