

(第6号様式の3)

支出精算書

【支出】

(単位：円)

| 経費区分 | 実施内容 | 経費内訳 積算式 (単価×数量) | 事業経費 (税抜) 【A】 | 補助対象外 経費(税抜) 【B】 | 補助対象経費 (税抜) 【A B】 |
|--------------------------------|------|------------------------|---------------------|------------------------|-------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| (1) 補助対象経費合計 | | | | 変更前 | |
| | | | | 変更後 | |
| (2) 補助金交付申請額 (1)の3/4以内(千円未満切捨) | | | | 変更前 | |
| | | | | 変更後 | |

事業内容ごとに上段に事業計画、下段に実施後の内容を記入してください。
欄が足りない場合は、欄を追加してください。
事業経費区分ごとに小計してください。