

施設名：

※第 1 号様式別紙①又は②の施設名と記載を合わせてください。

テナント事業者または映画配給会社として営業していることが客観的に確認できる書類を貼り付けてください。

※A4 サイズに満たない大きさの資料（写真等）の場合にご使用ください。

※複数の対象施設を有する場合は、この台紙をコピーして施設ごとに作成してください。

※枠内に収まるように貼り付けてください。

※貼り切れない場合は、必要に応じてこの台紙をコピーしてください。

施設名：

※第1号様式別紙①又は②の施設名と記載を合わせてください。

テナント事業者または映画配給会社の通常の営業時間が確認できる書類を貼り付けてください。

- ※A4 サイズに満たない大きさの資料（写真等）の場合にご使用ください。
- ※複数の対象施設を有する場合は、この台紙をコピーして施設ごとに作成してください。
- ※枠内に収まるように貼り付けてください。
- ※貼り切れない場合は、必要に応じてこの台紙をコピーしてください。

施設名：

※第1号様式別紙①又は②の施設名と記載を合わせてください。

テナント事業者または映画配給会社が時短営業を実施したことが確認できる書類を貼り付けてください。

※複数の対象施設を有する場合は、この台紙をコピーして施設ごとに作成してください。

※枠内に収まるように貼り付けてください。

※貼り切れない場合は、必要に応じてこの台紙をコピーしてください。

施設名：

※第1号様式別紙①又は②の施設名と記載を合わせてください。

対象大規模施設との契約内容等が確認できる書類を貼り付けてください。

※複数の対象施設を有する場合は、この台紙をコピーして施設ごとに作成してください。

※枠内に収まるように貼り付けてください。

※貼り切れない場合は、必要に応じてこの台紙をコピーしてください。

施設名：

※第1号様式別紙①又は②の施設名
と記載を合わせてください。

要請に対する対象大規模施設の取組みが確認できる書類を貼り付けてください。

※複数の対象施設を有する場合は、この台紙をコピーして施設ごとに作成してください。

※枠内に収まるように貼り付けてください。

※貼り切れない場合は、必要に応じてこの台紙をコピーしてください。

施設名：

※第1号様式別紙①又は②の施設名と記載を合わせてください。

テナント事業者または映画配給会社の外観写真及び内観写真（カラー）できる書類を貼り付けてください。

※令和3年5月9日以降に撮影した写真を貼り付けてください。

※複数の対象施設を有する場合は、この台紙をコピーして施設ごとに作成してください。

※枠内に収まるように貼り付けてください。

※貼り切れない場合は、必要に応じてこの台紙をコピーしてください。

施設名：

※第1号様式別紙①又は②の施設名と記載を合わせてください。

【該当者のみ】

映画館の上映回数を確認できる書類を貼り付けてください。

※複数の対象施設を有する場合は、この台紙をコピーして施設ごとに作成してください。

※枠内に収まるように貼り付けてください。

※貼り切れない場合は、必要に応じてこの台紙をコピーしてください。

施設名：

※第1号様式別紙①又は②の施設名と記載を合わせてください。

個人事業主の方は、本人確認書類の写しを貼り付けてください。

※住所変更があった場合は、変更後の現住所が分かる部分も貼り付けてください。

※マイナンバーカード等、マイナンバーが記載されている書類を添付いただく場合、絶対にマイナンバーが写り込まないようにしてください。

※枠内に収まるように貼り付けてください。

※貼り切れない場合は、必要に応じてこの台紙をコピーしてください。

申請者名

:

貼付台紙9

(法人名または個人事業主名)

通帳のオモテ面の写しを貼り付けてください。

※枠内に収まるように貼り付けてください。

通帳の1・2ページ目の写しを貼り付けてください。