

< 提出書類チェックシート >

A 類型：主として個人顧客に直接、商品・サービスを提供している事業者

※提出書類はチェックシートの順に並べ、このチェックシートも合わせて提出してください。

※各書類の「写し」については、数字や文字がはっきり読み取れる状態で提出してください。

申請者名（法人名又は個人事業者等名）：

書類		チェック欄
1	三重県地域経済応援支援金（8・9月分）支給申請書兼請求書 【第1号様式】 ・記入漏れはありませんか？ ・（新規創業事業者の場合のみ）「5 事業収入（売上）の比較」の各欄に、【第3号様式】で計算した結果を転記しましたか？	<input type="checkbox"/>
2	誓約書 【第2号様式】 ・内容を確認のうえ、申請者本人が自署しましたか？	<input type="checkbox"/>
3	令和3年8月、令和3年9月の売上台帳等の写し ・申請する事業者全体の売上台帳等を添付しましたか？ ・令和3年8月、令和3年9月のものを添付しましたか？ ・売上台帳等に年月、売上額の合計額とその内訳が記載されていますか？ ・売上額が0円の場合、理由書（第4号様式）は提出しましたか？	<input type="checkbox"/>
4	令和元年分および令和2年分の確定申告書の写し（収受日付印入り） ・法人は「法人税の申告書（別表一）」、「法人事業概況説明書」の写しを添付しましたか？ ・個人で青色申告を行っている場合は、「所得税の申告書B（第一表）」、「所得税青色申告決算書（1、2ページ。「月別売上（収入）金額及び仕入金額」を含むこと。）」の写しを添付しましたか？ ・個人で白色申告を行っている場合は、「所得税の申告書B（第一表）」の写しを添付しましたか？	<input type="checkbox"/>
5	新規創業事業者特例計算書 【第3号様式】〈新規創業者の方のみ〉 ・創業月の翌月から令和3年7月までの全ての月及び「対象月」の売上台帳等を全て添付しましたか？ ・計算した結果を、【第1号様式】の「5 事業収入（売上）の比較」の各欄に転記しましたか？	<input type="checkbox"/>
6	「法人設立届出書」又は「個人事業の開業・廃業等届出書」の写し〈新規創業者の方のみ〉 ・該当する方は、法人の場合は「法人設立届出書」、個人の場合は「個人事業の開業・廃業等届出書」を添付しましたか？	<input type="checkbox"/>
7	対象月の売上額が0円の場合の理由書 【第4号様式】〈対象月の売上額が0円の場合のみ〉 ・申請者本人が自署しましたか？	<input type="checkbox"/>
8	店舗又は事業所等の外観写真 【貼付台紙1】 ・外観全体と店舗等の名称が判別できる写真ですか？ ・令和3年8月以降に撮影した写真ですか？	<input type="checkbox"/>
9	店舗又は事業所等の内観写真 【貼付台紙2】 ・内観全体が判別できる写真ですか？ ・令和3年8月以降に撮影した写真ですか？	<input type="checkbox"/>
10	営業実態が確認できる資料 【貼付台紙3】〈該当者のみ〉 ・商品・サービスを表示したメニュー表など事業内容がわかる写真ですか？ ・令和3年8月以降に撮影した写真ですか？ ・ホームページ等は、現在掲載中のもので、URLや掲載場所がわかるように印刷してありますか？	<input type="checkbox"/>
11	本人確認書類又は履歴事項全部証明書の写し（発行日の記載があるものは、発行日が申請日から3か月以内のもの）【貼付台紙4】 ・申請者本人の氏名、生年月日、現住所が確認できますか？ ・住所変更があった場合、変更後の現住所が記載されていますか？ ・法人の場合は履歴事項全部証明書を添付しましたか？	<input type="checkbox"/>
12	通帳の写し 【貼付台紙5】 ・申請者本人（法人の場合は当該法人）名義の口座ですか？ ・金融機関名、支店名、口座種別、口座番号、口座名義人（漢字、フリガナ）が確認できる部分ですか？	<input type="checkbox"/>
13	提出書類チェックシート *本チェックシート ・上記の提出書類のうち必要分を全て整え、チェック欄にチェックが入ったことを確認しましたか？ ・添付書類はチェックシート順に並んでいますか？	<input type="checkbox"/>