



第4回

テレワーク入門研修 & 交流会

参加無料

テーマ

テレワーク導入のために留意すべき労務管理のポイントについて
「就業規則やテレワーク勤務規定作成のポイント」「人事評価の考え方」や「コミュニケーション方法」など

テレワークを導入にするにあたり、留意すべき課題である「就業規則やテレワーク勤務規定作成のポイント」「人事評価の考え方」や「コミュニケーション方法」などについて、事例を交えてお話しします。

開催日

2023年 2月10日(金)

時間

13:30~15:30

申込期限

令和5年2月7日(火)まで

会場

三重県総合文化センター 視聴覚室 / zoomでのオンライン配信
〒514-0061 三重県津市一身田上津部田1234

開催形式

会場とオンラインのハイブリッド形式

募集人数

会場30名・オンライン50名(いずれも先着順)

参加対象

三重県内の企業の経営者層、人事総務担当者、
働き方改革担当者等



【第1部】13:30~

テレワークはじめてガイド視聴(約20分)
研修(約50分)・質疑(約10分)

【第2部】15:00~

IT 関連事業者、シェアオフィスや
コワーキングスペースを運営する事業者等
既にテレワークを導入している企業等との
交流会



講師プロフィール

高原 祥子 社会保険労務士 / 三重働き方改革推進支援センター登録専門家
三重県津市在住、名張市出身。

企業のパートナーとして「経営者と働く人の両方が幸せになる職場づくり」を
推進するとともに、「働き方改革」「ワーク・ライフ・バランス」「テレワーク」
「職場ハラスメント」をテーマに、セミナーや企業内研修を数多く行っている。
津市ビジネスサポートセンターにおいて起業家の経営相談を担当し、「創業
セミナー」「ビジネスカフェ(交流会)」の講師やファシリテーターも務める。

お申し込みはメール・FAXまたは専用フォームにて受付

【申込期限：令和5年2月7日(火)まで】

メール

件名に「第4回テレワーク入門研修希望」
本文に①企業名
②参加者の部署・役職・お名前(ふりがな)
③参加者のメールアドレス
④電話番号(代表)
⑤参加方法(会場/オンライン)を
必ずご記入ください。

E-mail maekawa-k@gotop.co.jp

FAX

下記の FAX 申込書にご記入の上、このチラシを FAX でご送信ください。

FAX 0598-20-2887



FAX申込書記入欄

研修の詳細やオンライン参加のURLを送付するため、メールアドレスを必ずご記載ください。ご記載いただけない場合は参加できませんので予めご承知おき願います。

| | | | | |
|------|--|----|--|--------|
| 企業名 | | | | |
| 参加者① | 部署 | 役職 | お名前(ふりがな) | E-mail |
| | ご希望の参加方法をお選びください <input type="checkbox"/> 会場での参加 <input type="checkbox"/> オンライン(zoomでの参加) | | <input type="checkbox"/> 第1部(研修会)のみ参加 <input type="checkbox"/> 第2部(交流会)のみ参加 <input type="checkbox"/> 両方(研修会及び交流会)参加 | |
| 参加者② | 部署 | 役職 | お名前(ふりがな) | E-mail |
| | ご希望の参加方法をお選びください <input type="checkbox"/> 会場での参加 <input type="checkbox"/> オンライン(zoomでの参加) | | <input type="checkbox"/> 第1部(研修会)のみ参加 <input type="checkbox"/> 第2部(交流会)のみ参加 <input type="checkbox"/> 両方(研修会及び交流会)参加 | |
| 参加者③ | 部署 | 役職 | お名前(ふりがな) | E-mail |
| | ご希望の参加方法をお選びください <input type="checkbox"/> 会場での参加 <input type="checkbox"/> オンライン(zoomでの参加) | | <input type="checkbox"/> 第1部(研修会)のみ参加 <input type="checkbox"/> 第2部(交流会)のみ参加 <input type="checkbox"/> 両方(研修会及び交流会)参加 | |
| ご連絡先 | - | | | |

※ご記入いただいた個人情報は、本事業の利用目的のみに使用し、第三者に提供することはありません。
※新型コロナウイルス感染症の感染状況によっては、開催形式を変更させていただく場合がございます。

テレワーク入門研修&交流会 開催日・テーマ

第1回

2022年 **8月24日** (水)

UI「受付終了しました」ナに
日指9へきテレワーク
～テレワーク推進の鍵は良質な
コミュニケーションとマネジメント～

第2回

2022年 **10月18日** (火)

UI「受付終了しました」
従業員の間定度を上げる!
「テレワークを活用した
これからの会社経営とは」

第3回

2022年 **12月22日** (木)

UI「受付終了しました」
DX推進までのステップについて
～テレワークとIT化、DX推進の違いと
それぞれのメリット等～

第4回

2023年 **2月10日** (金)

テレワーク導入のために留意すべき
労務管理のポイントについて
「就業規則やテレワーク勤務規定作成の
ポイント」「人事評価の考え方」や
「コミュニケーション方法」など

お問い合わせ先(受付時間は平日9:00から17:00まで) ※令和4年12月29日から令和5年1月4日は除く

株式会社ゴートップ 担当: 前川
TEL 0598-20-2880 FAX 0598-20-2887 E-mail maekawa-k@gotop.co.jp