

<p>申請者名</p>	<p>三重県スポーツ協会グループ</p>
<p>管理運営方針</p>	<p>○ 管理運営の総合的な基本方針 ・施設の設置目的（スポーツの普及・振興、競技力向上）を踏まえ、スポーツの楽しさを誰もが享受し、人も地域も元気になるよう、スポーツ団体・地域との信頼関係を大切に、スポーツの今日的課題にも留意して5つの基本方針を柱に誠心誠意、管理運営を遂行 《スポーツの今日的課題》 安全で安心して楽しめる 誰もが楽しめる 人生100年時代を健康に生きる 持続的競技力育成 少子化時代の活動支援</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>①安全で安心して快適にスポーツを楽しめる場に ②誰もが自分らしくいつまでもスポーツを楽しめる場に ③スポーツを通じた自己表現と感動を体験できる場に ④スポーツを通じた地域活性化と交流の場に ⑤これまでの管理実績とスポーツ団体等との関係を生かした管理運営</p> </div> <p>○ 成果目標と自己評価 ・成果目標（利用者）…毎年度2%増+大会やトップチーム公式戦の拡充 ガーデン：R10利用者数604,000人・主催事業11事業404講座 競技場：R10利用者数432,000人・主催事業9事業123講座 ・自己評価…全業務に「PDCAサイクル」による改善の仕組みを導入 主催事業の実施状況、施設毎の利用者数等を毎月分析し改善を実施 利用者アンケートの結果を次回事業に反映させ、満足度を向上</p> <p>○ 企業（団体）の社会的責任 ・県スポーツ協会は公益法人として定款に設置目的「人々が主体的にスポーツを享受し得るよう努め、体力向上・フェアプレー精神を養成」を規定 ・グループとして、法令遵守、不祥事のない信頼される団体、スポーツ庁ガバナンスコードの遵守、環境負荷の少ない施設運営を率先実行</p>
<p>運営業務に関する計画</p>	<p>○ 利用時間・休館日 ・できる限り営業日を増やし、多くの県民がスポーツを楽しむ機会を確保 ・利用者ニーズ、利用実績を踏まえ、夏季早朝営業（庭球場）を実施し、利用がかなり少ない冬季夜間営業時間を見直すなど営業時間を最適化</p> <p>○ 貸館業務の手続き ・券売機や予約管理システムを導入し、手続きを簡略化 ・土日に集中する大規模大会は、利用調整会議等で日程を調整</p> <p>○ 主催事業 ・生涯スポーツの拠点として、誰もがスポーツを楽しめる魅力ある講座を開設（ガーデン11事業404講座、競技場9事業123講座） ・働く人や子育て世代が参加しやすい内容と時間帯を設定 ・スポーツを始めるきっかけ、続ける支援となる多様なプログラムを提供 ・障がい者対象の教室、障がいの有無に関わらず楽しめる体験交流会を開催 ・競技力向上に取り組む選手・指導者向け講習会、スポーツイベントを開催</p> <p>○ 利用者サービス向上策 ・飲食提供、無料Wi-Fi等の独自整備、テントや製氷機の暑熱対策、接客改善 ・ガーデンへのアクセス改善のため、最寄りバス停から無料シャトルバス運行 ・本協会が運営するMie Spo Innでの宿泊・温浴サービスの提供</p> <p>○ 広報活動 ・施設概要・空き状況・スポーツ教室等を発信するホームページ、イベントや駐車場混雑状況を伝えるSNS、パンフレット、地元市広報紙等で広報</p> <p>○ 利用増大策 ・Mie Spo Innを活用した合宿プランなど宿泊・温浴施設と一体となった利用 ・主催事業の充実（各種教室、ガーデンカップ、競技場杯、スポーツフェスタ） ・競技場でのサッカー、ラグビーの本格利用 ・夏季早朝営業（庭球場）、トップアスリート合宿・キャンプ受入 ・スポーツ以外の利用（音楽会、文化活動、遠足、キャンプ、運動会等）</p> <p>○ 他団体・地域との連携 ①地域スポーツ推進に関する連携 ・今後の生涯スポーツの柱となる総合型地域スポーツクラブの指導者や関係者の研修、イベント支援など、積極的に連携 ・スポーツ少年団の取組を推進し、子どもたちがスポーツに親しめる機会充実 ・地域や企業と連携し、身近で体を動かせる機会や場所を提供 ・県障がい者スポーツ支援センターと連携し、障がい者の大会・個人利用を推進</p>

	<p>②競技力向上対策に関する連携</p> <ul style="list-style-type: none"> ・県競技力向上対策本部の一員として、国体等で活躍する選手の育成強化などの取組を県の競技力向上事業と連動して実施 ・競技団体と連携し、ジュニア世代対象の体験会や教室、指導者対象の講習会を開催し、持続的競技力向上に貢献する事業を展開 ・施設を活用した強化合宿や大規模大会が円滑に実施されるよう、柔軟に日程調整 <p>○利用者からの意見・要望の把握、管理運営への反映</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者のご意見箱（ガーデン4か所、競技場3か所）、利用者アンケート、教室参加者アンケートなどで意見を的確に把握 ・意見・要望は責任者に伝え、業務日誌等で共有。対応内容は所内で共有し今後の施設運営に反映。安全に関するものは即時対応。 <p>○施設経営の実績</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ガーデン、競技場、松阪野球場、旧鈴鹿青少年スポーツセンターなど、県内中核スポーツ施設を半世紀以上にわたり管理運営し、経験とノウハウを蓄積 ・今後も利用者の視点に立って効果的、効率的、安定的に運営し、誰もがスポーツの楽しみを享受できる施設経営を実現 																																														
<p>管理業務に関する計画</p>	<p>○維持管理業務全般の基本的な考え方及び管理方法</p> <ul style="list-style-type: none"> ・安全に支障なく利用できる状態で、清潔で快適なスポーツ環境を提供 ・日常点検（内容により毎日、毎週、毎月）で危険箇所を早期発見、対応 ・専門業者による定期点検を年1回以上実施 ・老朽化対応は、これまでの経験とノウハウを活かし、予防保全を基本に県と連携し施設の長寿命化、ライフサイクルコストを削減 ・汚れやすい箇所の重点清掃、適切な植栽管理 <p>○利用者の安全確保策、事故防止策</p> <ul style="list-style-type: none"> ・日常から様々なリスクを想定し、点検、監視、天候変化への対応等を確実に実施 ・緊急時の応急措置、消防署や医療機関と連携し迅速に対処する体制整備 ・水泳場は心肺蘇生法やAEDを含む救命講習修了者等の職員を配置 <p>○緊急時・事故発生時の対応等危機管理</p> <ul style="list-style-type: none"> ・「知る、備える、行動する」をキーワードに危機管理に取り組む ・所長をリスク管理責任者とし、自衛消防組織や自主防災組織も設置 ・危機事案発生時には、事象ごとに基本事項、事前対応、発生時対応を定めた危機管理マニュアルに基づき、利用者安全確保を最優先に対応 <p>○個人情報保護、情報公開</p> <ul style="list-style-type: none"> ・三重県スポーツ協会個人情報保護実施要領に基づき、厳正に管理 ・三重県スポーツ協会情報公開実施要領に基づき、保有情報を積極的に公開 																																														
<p>利用料金の設定</p>	<p>○利用料金の設定</p> <ul style="list-style-type: none"> ・県条例を踏まえ、個人利用と専用利用、子ども利用と一般、アマとプロ区分ごとに1時間単位の料金を設定 ・定期券、回数券の料金を設定し、スポーツに親しむ人の継続的利用を促進 <p>○利用料金の減免</p> <ul style="list-style-type: none"> ・障がい者がスポーツに親しめる活動の支援、防災対応や安全対策のため消防署などが行う訓練に対し、減免制度を設定 																																														
<p>組織及び人員に関する計画</p>	<p>○職員の雇用形態、業務内容、勤務ローテーション等</p> <ul style="list-style-type: none"> ・専門知識を有する常勤職員と受付や簡易業務を担う非常勤職員とを組み合わせ、利用者ニーズに応える効率的で柔軟な勤務ローテーションを設定 ・所長を総括責任者とし、各施設に責任者(主任)を配置し責任体制を明確化 <p>○職員の人材育成の基本方針、研修計画等</p> <ul style="list-style-type: none"> ・三重県スポーツ協会人材育成方針に基づき、年間を通じた研修計画を策定 ・接遇・マナー研修、基本技術講習、専門的技術教育、救命救急研修、人権研修、コンプライアンス研修、経営能力向上研修などを実施 																																														
<p>収支計画書(千円)</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>6年度</th> <th>7年度</th> <th>8年度</th> <th>9年度</th> <th>10年度</th> <th>備考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>収入合計</td> <td>701,985</td> <td>694,269</td> <td>698,907</td> <td>705,199</td> <td>707,465</td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="4">内訳</td> <td>指定管理料</td> <td>490,168</td> <td>478,224</td> <td>478,551</td> <td>480,444</td> <td>478,224</td> </tr> <tr> <td>利用料金収入</td> <td>151,518</td> <td>154,548</td> <td>157,638</td> <td>160,790</td> <td>164,006</td> </tr> <tr> <td>参加料収入</td> <td>55,151</td> <td>56,254</td> <td>57,378</td> <td>58,526</td> <td>59,696</td> </tr> <tr> <td>その他収入</td> <td>5,148</td> <td>5,243</td> <td>5,340</td> <td>5,439</td> <td>5,539</td> </tr> <tr> <td>支出合計</td> <td>701,985</td> <td>694,269</td> <td>698,907</td> <td>705,199</td> <td>707,465</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	年度	6年度	7年度	8年度	9年度	10年度	備考	収入合計	701,985	694,269	698,907	705,199	707,465		内訳	指定管理料	490,168	478,224	478,551	480,444	478,224	利用料金収入	151,518	154,548	157,638	160,790	164,006	参加料収入	55,151	56,254	57,378	58,526	59,696	その他収入	5,148	5,243	5,340	5,439	5,539	支出合計	701,985	694,269	698,907	705,199	707,465	
年度	6年度	7年度	8年度	9年度	10年度	備考																																									
収入合計	701,985	694,269	698,907	705,199	707,465																																										
内訳	指定管理料	490,168	478,224	478,551	480,444	478,224																																									
	利用料金収入	151,518	154,548	157,638	160,790	164,006																																									
	参加料収入	55,151	56,254	57,378	58,526	59,696																																									
	その他収入	5,148	5,243	5,340	5,439	5,539																																									
支出合計	701,985	694,269	698,907	705,199	707,465																																										