様式１

助成金交付申請書及び実績報告書

令和　　年　　月　　日

みえ災害ボランティア支援センター長　様

所在地

団体名

代表者名

令和６年能登半島地震において災害ボランティア活動を行ったので、必要書類を添えて助成金を申請します。

１　交付申請額　　 金　　　　　　　　　　　　円

２　申請に係る活動内容等

|  |  |
| --- | --- |
| 活動期間 | 年　　月　　日～　　　　年　　月　　日 |
| 活動人数 |  |
| 担当者 |  |
| 担当者連絡先 | 電話番号　　　（　　　　　　　　　　　　　　　）メールアドレス（　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 活動者名簿（欄が不足する場合、別紙等で追記してください。） |

|  |  |
| --- | --- |
| 役割 | 氏名 |
| 代表者 |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 活動内容等（欄が不足する場合、適宜行を追加するか、別紙等で追記してください。） | 　活動内容（いつ、どこで、だれに、どのような支援をしたか）　※記載例を参考に、できるだけ具体的に記載してください。 |

３　活動状況の写真

　本事業の報告等に使用させていただく場合がありますのでご了承ください。

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 支出内容 | 金　　　額 | 経費の内訳（単位：円）＊別添の作成例に従い、支出内容・経費の内訳と領収書の内容が対比できるよう、わかりやすく記載してください。 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 助成金申請額合　計 |  |  |

４　申請内訳（欄が不足する場合、適宜行を追加するか、別紙等で追記してください。）

ただし、上記の申請額は、同一の助成対象経費に対し他の助成金と重複していません。

５　活動の様子がわかるSNS投稿等のアドレス※任意ですがぜひ情報提供をお願いします。

|  |
| --- |
|  |

**【添付書類（必須）】**

① ボランティア活動証明書（参考様式）

・現地ボランティアセンターまたは被災地支援を行うNPO団体等が発行したもの

（活動日・活動日数・人数等が確認できること。）

　② 定款又は規約等

③ 助成対象経費（１）活動費（２）旅費 の領収書・明細書のコピー等

④ 口座振込依頼書（様式２）

＜証拠書類添付シート＞

実施要項 ４助成対象経費（１）（２）の領収書・明細書のコピーを添付ください。

|  |
| --- |
|  |