

(1号様式)

労働組合資格審査申請書

令和 年 月 日

三重県労働委員会会長 宛て

所在地

労働組合名

代表者職氏名

連絡先 (TEL)

当組合は ため必要につき、貴委員会の資格決定(証明書)を得たいので、下記立証資料を添えて申請します。

記

- 1 組合規約及びその附属諸規程
- 2 労働協約及びその附属諸規程、協定、覚書
- 3 会社職制表及び職務分掌規程
- 4 組合会計関係書類
- 5 組合役員名簿
- 6 組合組織一覧表
- 7 労働組合調査表(2号様式)
- 8 経費援助等に関する証明書(3号様式)

(1号様式裏面)

申請書の書き方

年月日

申請書を提出する日を書いてください。

申請者

所在地欄には主たる事務所の所在地を書き、その下に組合の名称と代表者の役職・氏名を書いてください。

労働委員会から連絡をする場合の連絡先を書いてください。

申請の目的

組合の資格審査を申請する目的を下記の中から選んで、本文の空欄へ記入してください。

- (1) 不当労働行為救済申立
- (2) 法人登記
- (3) 労働者委員候補者推薦
- (4) 労働協約地域的拡張適用
- (5) 労働者供給事業

労働組合が資格立証のため提出すべき資料は次のとおりです。

- 1 組合規約及びその付属諸規程（選挙規則、議事規則、その他）
連合団体の場合は、傘下組合の規約等も提出してください。
- 2 労働協約及びその付属諸規程、協定、覚書
組合専従者の取扱いに関する協定、組合活動に関する協定、非組合員の範囲についての細目協定など、労組法第2条第1号、第2号に係る付属協定、覚書等がある場合は必ず添付してください。
- 3 会社職制表及び職務分掌規程（非組合員の範囲）
非組合員の範囲及びその職務内容が確認できるものを提出してください。
- 4 組合会計報告書類（予算書、決算書等）
前会計年度の会計報告書と現会計年度の予算書（組合員に公表したもの）を提出してください。
新しく組合を設立した場合は、予算書を提出してください。
- 5 組合役員名簿

現職かどうか、現職でない場合は最後の職、専従、非専従の別、出身単組名を記載してください。

6 組合組織一覧表（連合団体の場合のみ）

傘下組合名、加盟上部団体名、組合員数等を記載してください。

7 労働組合調査表

組合及び使用者の概要について2号様式に記入し、提出してください。

8 経費援助等に関する証明書

組合活動に対する会社からの経費援助の状況について3号様式に記入し、使用者の証明を受けた上、提出してください。

不明な点は事務局へお問い合わせください。（TEL 059-224-3033 FAX 059-224-3053）