改善措置記録表

様式６

いつ、どの工程で、「逸脱内容」（どのような不良があったか）、「措置内容」（どのような改善策を講じたか）、「改善の評価」（今後、この不良がおきないためにどのようなことを実施したらよいか）を記入し３年以上保存します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 改善措置記録表 | | | |
| 工程 |  | 逸脱年月日 |  |
| 担当者氏名 |  | 衛生管理責任者 |  |
| 逸脱内容  （どのような不良があったか） |  | | |
| 措置内容  （どのような改善策を講じたか） |  | | |
| 「改善の評価」（今後、この不良がおきないためにどのようなことを実施したらよいか） |  | | |