様式４（第９条関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　年　月　日

公益財団法人三重県産業支援センター

理事長　あて

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　補助事業者名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名

事前着手理由書

１　補助金名

三重県起業支援金

２　事前着手日（予定日）

令和　　　年　　　月　　　日

３　事前着手をする必要がある理由

（注）

交付決定前に事業に着手することは、原則認められません。事前着手は、事業の性格上やむを得ない理由があると三重県産業支援センターが特に認めた場合にのみ、例外的に認めるものであり、事前着手理由書を提出した場合であっても、申請内容を審査した結果、事前着手に必要な経費が認められない場合があります。

様式５（第１３条関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　年　月　日

公益財団法人三重県産業支援センター

　　　　　　　　　　　　　　　　　　理事長　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　補助事業者名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名

令和　年度三重県起業支援事業取下届

令和　年　月　日付で交付申請した令和　年度三重県起業支援事業については、下記の事情により申請を取り下げます。

記

１　申請した事業の内容

２　取下げに至った理由

様式６（第１４条関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　年　月　日

公益財団法人三重県産業支援センター

　　　　　　　　　　　　　　　　　　理事長　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　補助事業者名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名

令和　年度三重県起業支援事業にかかる補助事業変更承認申請書

令和　年　月　日付　　　号で交付決定がありました三重県起業支援事業について、下記のとおり内容を変更したいので申請します。

記

１　変更の理由（具体的に記載すること。）

２　変更する経費区分

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 経費区分 |  | 補助対象経費 | 備考 |
|  | 変更前 | 変更後 | 増減額 |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |

３　変更する事業期間

　変更前事業期間：令和　　年　　月　　日（　）　～　令和　　年　　月　　日（　）

　変更後事業期間：令和　　年　　月　　日（　）　～　令和　　年　　月　　日（　）

　（注）令和６年１２月２７日を超えての変更承認申請はできません。

様式７（第１４条関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　年　月　日

公益財団法人三重県産業支援センター

　　　　　　　　　　　　　　　　　　理事長　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　補助事業者名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名

令和　年度三重県起業支援事業にかかる補助事業変更届

令和　年　月　日付　　　　　号で交付決定がありました三重県起業支援金について、下記のとおり登録要件を変更したいので、三重県起業支援金交付要領第１４条第３項の規定により、下記のとおり届け出ます。

記

１　変更事項（該当事項に〇）

　①開業・法人設立

　②代表者、役員変更

　③組織変更

　④住所変更

　⑤その他

２　変更事項発生日

　令和　年　月　日

３　変更内容（該当する内容を記載すること）

【変更事項】　　　　　　　　　（変更前）　　　　　　　　　　（変更後）

※変更内容が確認できる書類（開業・廃業等届出書写し（税務署受付印のあるもの）、履歴事項全部証明書、役員変更の官報公告、申請者の住所変更の場合は住民票等）を添付してください。

様式８（第１５条関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　年　月　日

公益財団法人三重県産業支援センター

　　　　　　　　　　　　　　　　　　理事長　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　補助事業者名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名

令和　年度三重県起業支援事業にかかる補助事業中止（廃止）承認申請書

令和　年　月　日付　　　　号で交付決定がありました三重県起業支援事業について、下記のとおり中止（廃止）したいので申請します。

記

１　中止（廃止）の理由（具体的に記載すること。）

２　中止の期間（廃止の時期）

様式９（第１６条関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　年　月　日

公益財団法人三重県産業支援センター

　　　　　　　　　　　　　　　　　　理事長　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　補助事業者名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名

令和　年度三重県起業支援事業にかかる補助事業遅延等報告書

令和　年　月　日付　　　　号で交付決定がありました三重県起業支援事業について、下記のとおり事業が遅延等するので、報告します。

記

１　補助事業の進捗状況

２　補助事業に要した経費

３　遅延の内容と理由

４　遅延に対する措置

５　補助事業の遂行及び完了見込み

（遅延の理由を証明する書類を添付すること。）

様式１０（第１９条関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　年　月　日

公益財団法人三重県産業支援センター

　　　　　　　　　　　　　　　　　　理事長　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　補助事業者名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名

起業支援事業にかかる財産処分申請書

起業支援金交付要領第19条第３項の規定に基づき、下記のとおり申請します。

記

１　取得財産の内容

|  |  |
| --- | --- |
| 財産名 |  |
| 規格 |  |
| 数量 |  |
| 単価 |  |
| 金額 |  |
| 取得年月日 |  |
| 保管場所 |  |

２　処分理由

３　処分の方法

４　処分による収入

５　添付書類

６　補助事業の遂行及び完了見込み

（遅延の理由を証明する書類を添付すること。）

様式１１（第２０条関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　年　月　日

公益財団法人三重県産業支援センター

　　　　　　　　　　　　　　　　　　理事長　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　補助事業者名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名

令和　年度三重県起業支援事業にかかる実績報告書

令和　　　年　　　月　　　日付三産支第　　－　　号で交付決定がありました三重県起業支援事業について、三重県起業支援金交付要領第２０条の規定により下記のとおり実績を報告します。

記

１　事業計画名

２　起業支援金交付決定額

３　補助事業の実績

　　別紙のとおり

（添付書類）

１　事業報告書（別紙１）

２　収支決算書（別紙２）

３　経費明細書（別紙３）

４　出張旅費明細書（任意様式。該当がある場合のみ）

５　取得財産等管理台帳兼取得財産等明細書（任意様式。該当がある場合のみ）

６　支払証拠書類（写し）等

７　その他三重県産業支援センターが必要と認める書類

別紙１

事業報告書

１　事業者概要

|  |  |
| --- | --- |
| 名称 |  |
| 代表者 |  |
| 住所（事業実施地） |  |
| TEL |  |
| FAX |  |
| Eメール |  |
| 開業・法人設立日又は新事業開始日 |  |
| 資本金又は出資金（法人のみ） | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　千円（うち大企業からの出資　　　　千円） |
| 株主又は出資者（法人のみ） | 　　　　　　　　　　　　　　　名（うち大企業からの出資　　名） |
| 従業員数 | 　　　　　　　　　　　　　　　名※代表者を含めて記載（役員（法人のみ）　名、従業員　名、パート・アルバイト　名） |
| 事業に要する許認可・免許等（必要な場合のみ） |  |

※事業承継又は第二創業の場合は、新事業の実施のために新たに雇用した従業員数（パート・アルバイトを含む）を記載して下さい。

※事業に要する許認可・免許等の写しを添付してください。また、まだ取得していないな愛は、取得見込み時期を記載して下さい。

２　代表者の居住状況

　　現住所：

　　転入日：

※申請日以降に異動があった場合は、住民票の写しを添付してください。

３　事業期間・実施内容

　（１）実施期間

　令和　年　月　日～令和　年　月　日

（2）実施内容

４　事業実施による結果

５　今後の事業活動

６　今後の事業売上・利益等の見通し

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1年目（年月～年月） | 2年目（年月～年月） | ３年目（年月～年月） | ４年目（年月～年月） | ５年目（年月～年月） | ６年目（年月～年月） |
| （A）売上高 |  |  |  |  |  |  |
| （B）売上原価 |  |  |  |  |  |  |
| （C）売上総利益（A－B） |  |  |  |  |  |  |
| （D）販売管理費 |  |  |  |  |  |  |
| 営業利益（C－D） |  |  |  |  |  |  |
| 従業員数 |  |  |  |  |  |  |

※１年目は、開業・法人設立、新事業を開始した年としてください。

別紙２

収支決算書

（１）収入

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 資金調達区分 | 計画額 | 実績額 | 資金の調達先 |
| 自己資金 |  |  | 自己資金 |
| 借入金 |  |  |  |
| その他 |  |  |  |
| 起業支援金 | （交付決定通知額） |  | 三重県産業支援センター |
| 合計 |  |  |  |

（２）支出

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 経費区分 | 事業に要した経費（消費税込） | 補助対象経費（消費税抜）※１ | 起業支援金 |  |
|  | 計画額 | 実績額 | 計画額 | 実績額 | 交付決定額 | 実績額 |
| 直接人件費 |  |  |  |  |  |  |
| 店舗・事務所等賃借料 |  |  |  |  |  |  |
| 設備費 |  |  |  |  |  |  |
| 原材料費 |  |  |  |  |  |  |
| 知的財産権等関連経費 |  |  |  |  |  |  |
| 謝金 |  |  |  |  |  |  |
| 旅費 |  |  |  |  |  |  |
| ﾏｰｹﾃｨﾝｸﾞ調査費 |  |  |  |  |  |  |
| 広報費 |  |  |  |  |  |  |
| 外注費 |  |  |  |  |  |  |
| 委託費 |  |  |  |  |  |  |
| 合計額 |  |  |  |  |  |  |

※１　消費税及び地方消費税にかかる記入については、交付要領第８条第２項によるもの

とする。

別紙３

経費明細書

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 経費区分 | 補助対象経費 | 見積日 | 注文日 | 納品日 | 請求日 | 銀行振込日 | 資料№ | 備考 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |  |  |  |

様式１２（第２２条関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　年　月　日

公益財団法人三重県産業支援センター

　　　　　　　　　　　　　　　　　　理事長　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　補助事業者名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名

三重県起業支援事業にかかる支援金交付請求書

令和　年　月　日付三産支第　　－　　号で補助金の額の確定通知がありました三重県起業支援事業について、三重県起業支援金交付要領第２２条の規定により下記のとおり請求します。

記

１　請求金額

金　　　　　　　　　　　　　　　円

２　振込口座

金融機関名

支店名

預金種別

口座番号

口座名義人

フリガナ

※上記の６項目が記載された預金口座等の写しを必ず添付ください。

様式１３（第2４条関係）

令和　　　年　　　月　　　日

公益財団法人三重県産業支援センター

　　　　　　　　　　　　　　　　　　理事長　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　補助事業者名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名

令和　年度三重県起業支援事業にかかる

消費税額及び地方消費税額の確定に伴う報告書

令和　年　月　日付三産支第　　－　　号で交付決定がありました三重県起業支援事業について、三重県起業支援金交付要領第２４条の規定により下記のとおり報告します。

記

１　補助金額（確定通知書により通知した額）

金　　　　　　　　　　　　　　　円

２　補助金の額の確定時における消費税及び地方消費税に係る仕入控除税額（A）

金　　　　　　　　　　　　　　　円

３　消費税額及び地方消費税額の確定に伴う補助金に係る消費税及び地方消費税に係る仕入控除税額(B)

金　　　　　　　　　　　　　　　円

４　補助金返還相当額（(B)－(A)）

金　　　　　　　　　　　　　　　円

※別紙として積算の内訳を添付してください。

様式１４（第2５条関係）

令和　　　年　　　月　　　日

公益財団法人三重県産業支援センター

　　　　　　　　　　　　　　　　　　理事長　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　補助事業者名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名

三重県起業支援事業化状況報告書

令和　年　月　日付三産支第　　　－　　号で交付決定がありました三重県起業支援事業にかかる令和　年度の事業化状況について、三重県起業支援金交付要領第２５条の規定により下記のとおり報告します。

記

１　事業の内容及び実施期間

（１）事業計画名

（２）事業の概要（業種等を含む）

（３）事業実施期間

２　令和　　年度事業化状況（令和　年　月　日～令和　年　月　日）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 売上高 | 売上総利益 | 経常利益 | 従業員数 |
| 会社全体 |  |  |  |  |
| うち補助事業分 |  |  |  |  |

　　※当該期間の決算書及び税務申告書控を添付してください。