)。 
<b>~</b>
💁 このページのトップへ
served.

9	Ô	🗖 📢 介護サービス情報報告システム パス	□ ×				—	ð	×
$\leftarrow$	С	https://www.kaigokensaku.mł	lw.go.jp/houkoku/24/index.php	AN 🏠	(3 (≦	œ	~~		<b>*</b>
		介護サービス情報	服告システム	<ul> <li><u>お問合せ先</u></li> </ul>	111 €	<u>ご利用</u>	<u>条件</u>		
		バスワードリセット申請							
		バスワードリセットを申請します。 ログインIDとサービス名を入力して「リセ 登録されたメールアドレス宛にバスワー メールの指示に従いリセット操作を進め	ット申請」ボタンを押してください。 「リセットの案内メールが送信されますので、 てください。						
		ID(半角英数字)							
		サービス名	「介護サービスコードを選択して下さい		サービス	ての頽	「新生活」	濯択	,
		※予防サービスのみ単独で報告対象 ③ <b>3</b>	となっている事業所の場合も、「サービス名」は同種の介護サービスを選択してログインしてください。 甲下 リセット申請 ログイン画面に戻る						
		<ol> <li>リセット申請が完了</li> <li>受信したメールに記述</li> <li>新しいパスワードをご</li> <li>変更が完了し設定した</li> </ol>	すると申請完了画面に遷移し、別途登録済のメールアドレスにメー 載のリンクをクリックします。パスワード設定画面が表示されます 入力し「この内容で登録する」ボタンをクリックします。 ミパスワードでログインできます。	-ルが送信さ 「。	れます。				]
	_						🛛 A 👏	ip 🥩	CAPS 🗧

注意事項
------

▲手順5 事業所の	D <u>連絡先</u>		担当者の連絡先を設定していない場合にはパスワード のリセットメールが受け取れません。
● <b>情報公表の担当者の</b> 〕 本システムで報告した調査 連絡先を入力する場合は、持	連絡先設定 任意 票の内容について、管轄の自治体な 旦当者氏名と電話番号を必ず入力し	いら連絡させていただく際の、事業 してください。	所の連絡先を記入してください。
※「メールアドレス」「電話 なお、 <mark>連絡先の設定内容か</mark>	番号」は入力に誤りがあると、ごれ が一般向けに公表されることはご	迷惑をおかけする原因となります <mark>ざいません。</mark>	す。登録前にお間違えがないか必ずご確認ください。
担当者氏名			
メールアドレス			
電話番号			
備考			

 $\mathbf{T}$ 

災害発生時に連絡がつく電話番号等、災害発生時の連絡先として適切な内容を記載してください。 自治体が、災害発生時に迅速かつ的確に施設・事業所の被災状況について情報収集を行い、その結果を踏まえた必要な措置を講じることができるよう、