（第１号様式）

**企画提案コンペ参加資格確認申請書**

三重県知事　あて

私は、下記の企画提案コンペに参加したいので、必要書類を添えて資格の確認を申請します。

なお、この申請書及び添付書類の記載事項については、事実と相違ないこと及び下記誓約事項について誓約します。

令和　　年　　月　　日

　　　　　　参加申請者

　　　　　　　　住所（所在地）

　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　代表者　役職

　　　　　　　　　　　　氏名

　　　　　　　　　　　　　　※代表者印の押印を省略する場合は、裏面に発行責任者及び担当者の氏名及び電話番号を記入してください。

記

1. 案件名称

令和７年度地域コミュニティと若者がつながるしかけづくり事業　地域づくりインターンシップ企画・運営業務委託

1. 誓約事項

（１）当該企画提案コンペに係る契約を締結する能力を有しない者及び破産者で復権を得ない者でないこと。

（２）暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成３年法律第77号）第32条第１項各号に掲げる者でないこと。

（３）三重県建設工事等資格（指名）停止措置要領により資格（指名）停止を受けている期間中である者でないこと。

（４）三重県物件関係落札資格停止要綱により、落札資格停止措置を受けている期間中である者又は同要綱に定める落札資格停止要件に該当する者でないこと。

（５）三重県税及び地方消費税を滞納している者でないこと。

（６）企画提案コンペの参加にあたり、国内の法律及び三重県における諸規程を遵守し、仕様書等に基づき適正な提案を行うこと。

（７）契約の相手方となった場合には、仕様書に記載された内容及び納期等を厳守し、誠実に契約を履行すること

（８）申請書及び添付書類について、個人情報以外は情報公開の対象となることを承諾すること。

1. 添付書類

* 登記簿謄本又は登記事項証明書（法人の場合。商号、所在地、代表者、（資本金等）の事項が記載されているもの。写し可）
* 役員等に関する事項（第２号様式）
* 身分証明書（個人の場合。身元証明書。本籍地市町村長証明のもの。写し可）
* 成年被後見人、被保佐人等について登記されていないことの証明書（個人の場合。東京法務局発行のもの。写し可）
* 企画提案コンペに関し、支店又は営業所等に権限が委任されている場合はその委任状（第３号様式）
* その他企画提案コンペ公告及び参加仕様書に示す書類

※なお、４．特記事項（１）、（２）の登録者であって、登録済みの情報に変更がない場合は書類の提出を省略できるものとします。

1. 特記事項（該当する場合は、必要事項を記入してください。）
2. 三重県入札参加資格者名簿（建設工事関係）登録者

登録の有無（　有　・　無　）

　　　　登録番号：

　　　　登録内容の変更（　有　・　無　）

1. 三重県物件等電子調達システム利用登録者

登録の有無（　有　・　無　）

登録番号：

　　　　　登録内容の変更（　有　・　無　）

申請書の記載に関する連絡先

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 発行責任者（※） | 担当者 |
| 部署名 |  |  |
| 氏名 |  |  |
| 電話番号 |  |  |

※表面において、代表者印の押印を省略した場合は、発行責任者の氏名及び電話番号も記載してください。代表者印を押印した場合は、発行責任者の氏名及び電話番号は不要です。発行責任者と担当者は同一でも可です。

別紙（　　）枚中（　　）枚目

（第１号様式　別紙）

**参加資格確認申請書（共同提案（JV））**

案件名称：

令和７年度地域コミュニティと若者がつながるしかけづくり事業　地域づくりインターンシップ企画・運営業務委託

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 参加意向申出者（幹事者以外の共同提案者） | | 幹事者の商号又は名称 |
| 商号又は名称 |  | |
| 代表者職氏名 |  | |
| 住所 | 〒 | |
| 商号又は名称 |  | |
| 代表者職氏名 |  | |
| 住所 | 〒 | |
| 商号又は名称 |  | |
| 代表者職氏名 |  | |
| 住所 | 〒 | |
| 商号又は名称 |  | |
| 代表者職氏名 |  | |
| 住所 | 〒 | |
| 商号又は名称 |  | |
| 代表者職氏名 |  | |
| 住所 | 〒 | |

（第２号様式）

役員等に関する事項

参加申請者

　　法人名、団体名又は（個人の場合）氏名

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 役職 | シメイ | | 氏名 | | 生年月日 | | | | 性別 |
| セイ | メイ | 姓 | 名 | 元号 | 年 | 月 | 日 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

（記入要領）

元号　　大正…Ｔ、昭和…Ｓ、平成…Ｈ、令和…Ｒ

性別　　男…Ｍ、女…Ｆ、その他…空欄

注１　本書類は、「三重県の締結する物件関係契約からの暴力団等排除措置要綱」第４条の規定に基づき、三重県警察本部に対して確認を行うために使用します。

　　　・本書類に記載いただいた個人情報は、この確認のために使用する以外に使用しません。

　　　・本書類に記載いただいた個人情報は、個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第57号）に基づき適正に取り扱います。

注２　「役員等」とは、次に掲げる者をいいます。

・法人にあっては、非常勤を含む役員、支配人、支店長、営業所長及びその他これに類する地位にある者並びに経営に実質的に関与している者

・法人格を有しない団体にあっては、代表者及び経営に実質的に関与している者

・個人にあっては、その者及びその者の支配人

注３　企画提案コンペに関し、支店又は営業所等に権限が委任されていることにより、その委任状（第３号様式）を提出する場合は、受任者についても記載してください。

注４　行が不足する場合は、行を追加してください。２ページ以上に渡っても差し支えありません。

（第３号様式）

**委　任　状**

案件名称 ：

令和７年度地域コミュニティと若者がつながるしかけづくり事業　地域づくりインターンシップ企画・運営業務委託

三重県知事　あて

令和　　年　　月　　日

委任者 住所（所在地）

　 商号又は名称

ﾌﾘｶﾞﾅ

職氏名　　　　　　　　　　　　　　　　印

生年月日　大正・昭和・平成　　年　　月　　日生

上記の企画提案コンペにおいて、下記の者を受任者（代理人）として定め、下記の権限を委任します。

記

受任者（代理人）

住所（所在地）

商号又は名称

ﾌﾘｶﾞﾅ

職氏名　　　　　　　　　　　　　　　印

生年月日　大正・昭和・平成　　年　　月　　日生

委任事項（※委任する事項を選択してください。）

１　□　企画提案又は見積に関する一切の件

２　□　資格申請に関する一切の件

３　□　契約の締結及び契約に定める関係書類に関する一切の件

４　□　物品の納入及び契約の履行に関する件

（第４号様式―１）

特定委託業務共同企業体協定書（ひな形〔分担履行型〕）

　（目的）

第１条　当共同企業体は、次の事業を共同連帯して営むことを目的とする。

　一　三重県発注に係る○○業務委託（当該委託内容の変更に伴う委託を含む。以下「委託業務」という。）

　二　前号に附帯する事業

　（名称）

第２条　当共同企業体は、○○株式会社・△△株式会社特定委託業務共同企業体（以下「当企業体」という｡)と称する。

　（事務所の所在地）

第３条　当企業体は、事務所を○○市○○町○○番地に置く。

　（成立の時期及び解散の時期）

第４条　当企業体は、令和○○年○○月○○日に成立し、委託業務契約（以下「契約」という｡)の履行完了後○ヶ月を経過するまでの間は、解散することができない。

２　委託業務を受注できなかったときは、当企業体は、前項の規定にかかわらず、当該契約が締結された日に解散するものとする。

　（構成員の住所及び名称）

第５条　当企業体の構成員は、次のとおりとする。

　　　　　○○県○○市○○町○○番地　　○○株式会社

　　　　　△△県△△市△△町△△番地　　△△株式会社

　（代表者の名称）

第６条　当企業体は、○○株式会社を代表者とする。

　（代表者の権限）

第７条　当企業体の代表者は、契約の履行に関し、当企業体を代表して、発注者及び監督官庁等と折衝する権限並びに自己の名義をもって業務委託料（前払金及び部分払金を含む｡）の請求、受領及び当企業体に属する財産を管理する権限を有するものとする。

　（分担業務）

第８条　各構成員の委託業務の分担は、次のとおりとする。ただし、分担業務の一部につき発注者と契約内容の変更があったときは、それに応じて分担の変更があるものとする。

　　　　　○○業務　　○○株式会社

　　　　　△△業務　　△△株式会社

２　前項に規定する分担業務の金額については、次条に規定する運営委員会が定め、発注者に通知するものとする。発注者と契約内容の変更があったときも同様とする。

　（運営委員会）

第９条　当企業体は、構成員全員をもって運営委員会を設け、委託業務の完了にあたるものとする。

　（構成員の責任）

第10条　各構成員は、運営委員会が決定した工程表によりそれぞれの分担業務の進捗を図り、契約の履行に関し、連帯して責任を負うものとする。

　（取引金融機関）

第11条　当企業体の取引金融機関は、○○銀行とし、共同企業体の名称を冠した代表者名義の別口預金口座によって取引するものとする。

　（構成員の必要経費の分配）

第12条　構成員はその分担業務の履行のため、運営委員会の定めるところにより必要な経費の分配を受けるものとする。

　（共通費用の分担）

第13条　契約の履行中に発生した共通の経費等については、分担業務額の割合により毎月１回運営委員会において、各構成員の分担額を決定するものとする。

　（構成員の相互間の責任の分担）

第14条　構成員がその分担業務に関し、発注者及び第三者に与えた損害は、当該構成員がこれを負担するものとする。

２　構成員が他の構成員に損害を与えた場合においては、その責任につき関係構成員が協議するものとする。

３　前２項に規定する責任について協議が調わないときは、運営委員会の決定に従うものとする。

４　前３項の規定は、いかなる意味においても第10条に規定する当企業体の責任を免れるものではない。

　（権利義務の譲渡の制限）

第15条　本協定書に基づく権利義務は、他人に譲渡することはできない。

　（業務途中における構成員の脱退）

第16条　構成員は、当企業体が委託業務を完了する日までは脱退することができない。

　（業務途中における構成員の破産又は解散に対する処置）

第17条　構成員のうちいずれかが業務途中において破産又は解散した場合においては、残存構成員が共同連帯して当該構成員の分担業務の履行を完了するものとする。

２　前項の場合においては、第14条第２項及び第３項の規定を準用する。

　（解散後の瑕疵担保責任）

第18条　当企業体が解散した後においても、当該委託業務につき瑕疵があったときは、各構成員は共同連帯してその責に任ずるものとする。

　（協定書に定めのない事項）

第19条　本協定書に定めのない事項については、運営委員会において定めるものとする。

　○○株式会社外○社は、上記のとおり特定委託業務共同企業体協定を締結したので、その証拠としてこの協定書○通を作成し、各通に構成員が記名捺印し、各自所持するものとする。

　　　　　令和○○年○○月○○日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　○○株式会社　代表取締役　○○（氏名） 印

　　　　　　　　　　　　　　　　　　△△株式会社　代表取締役　△△（氏名） 印

（第４号様式―２）

特定委託業務共同企業体協定書（ひな形〔共同履行型〕）

　（目的）

第１条　当共同企業体は、次の事業を共同連帯して営むことを目的とする。

　一　三重県発注に係る○○業務委託（当該委託内容の変更に伴う委託を含む。以下「委託業務」という。）

　二　前号に附帯する事業

　（名称）

第２条　当共同企業体は、○○株式会社・△△株式会社特定委託業務共同企業体（以下「当企業体」という。）と称する。

　（事務所の所在地）

第３条　当企業体は、事務所を○○市○○町○○番地に置く。

　（成立の時期及び解散の時期）

第４条　当企業体は、令和○○年○○月○○日に成立し、委託業務契約（以下「契約」という。）の履行完了後○ヶ月を経過するまでの間は、解散することができない。

２　委託業務を受注できなかったときは、当企業体は、前項の規定にかかわらず、当該契約が締結された日に解散するものとする。

　（構成員の住所及び名称）

第５条　当企業体の構成員は、次のとおりとする。

　　　　　○○県○○市○○町○○番地　　○○株式会社

　　　　　△△県△△市△△町△△番地　　△△株式会社

　（代表者の名称）

第６条　当企業体は、○○株式会社を代表者とする。

　（代表者の権限）

第７条　当企業体の代表者は、契約の履行に関し、当企業体を代表してその権限を行うことを名義上明らかにした上で、発注者及び監督官庁等と折衝する権限並びに業務委託料（前払金及び　部分払金を含む。）の請求、受領及び当企業体に属する財産を管理する権限を有するものとする。

　（構成員の出資の割合）

第８条　各構成員の出資の割合は、次のとおりとする。ただし、当該委託業務について発注者と契約内容の変更増減があっても、構成員の出資の割合は変わらないものとする。

　　　　　○○株式会社　　○○％

　　　　　△△株式会社　　△△％

２　金銭以外のものによる出資については、時価を参しゃくのうえ構成員が協議して評価するものとする。

　（運営委員会）

第９条　当企業体は、構成員全員をもって運営委員会を設け、組織及び編成並びに契約の履行の基本に関する事項、資金管理方法その他の当企業体の運営に関する基本的かつ重要な事項について協議の上決定し、委託業務の完了にあたるものとする。

　（構成員の責任）

第10条　各構成員は、契約の履行に伴い当企業体が負担する債務の履行に関し、連帯して責任を負うものとする。

　（取引金融機関）

第11条　当企業体の取引金融機関は、○○銀行とし、共同企業体の名称を冠した代表者名義の別口預金口座によって取引するものとする。

　（決算）

第12条　当企業体は、業務完了の都度当該業務について決算するものとする。

　（利益金の配当の割合）

第13条　決算の結果利益を生じた場合には、第８条に規定する出資の割合により構成員に利益金を配当するものとする。

　（欠損金の負担の割合）

第14条　決算の結果欠損金を生じた場合には、　第８条に規定する割合により構成員が欠損金を負担するものとする。

　（権利義務の譲渡の制限）

第15条　本協定書に基づく権利義務は他人に譲渡することはできない。

　（業務途中における構成員の脱退に対する措置）

第16条　構成員は、発注者及び構成員全員の承認がなければ、当企業体が委託業務を完了する日までは脱退することができない。

２　構成員のうち業務途中において前項の規定により脱退した者がある場合においては、残存構成員が共同連帯して委託業務を完了する。

３　第１項の規定により構成員のうち脱退した者があるときは、残存構成員の出資の割合は、脱退構成員が脱退前に有していたところの出資の割合を、残存構成員が有している出資の割合により分割し、これを第８条に規定する割合に加えた割合とする。

４　脱退した構成員の出資金の返還は、決算の際行うものとする。ただし、決算の結果欠損金を生じた場合には、脱退した構成員の出資金から構成員が脱退しなかった場合に負担すべき金額を控除して金額を返還するものとする。

５　決算の結果利益を生じた場合において、脱退構成員には利益金の配当は行わない。

　（構成員の除名）

第17条　当企業体は、構成員のうちいずれかが、業務途中において重要な義務の不履行その他の除名し得る正当な事由を生じた場合においては、他の構成員全員及び発注者の承認により当該構成員を除名することができるものとする。

２　前項の場合において、除名した構成員に対してその旨を通知しなければならない。

３　第１項の規定により構成員が除名された場合においては、前条第２項から第５項までを準用するものとする。

　（業務途中における構成員の破産又は解散に対する処置）

第18条　構成員のうちいずれかが業務途中において破産又は解散した場合においては、第16条第２項から第５項までを準用するものとする。

　（代表者の変更）

第19条　代表者が脱退し、若しくは除名された場合、又は代表者としての責務を果たせなくなった場合においては、従前の代表者に代えて、他の構成員全員及び発注者の承認により残存構成員のうちいずれかを代表者とすることができるものとする。

　（解散後の瑕疵担保責任）

第20条　当企業体が解散した後においても、当該委託業務につき瑕疵があったときは、各構成員は共同連帯してその責に任ずるものとする。

　（協定書に定めのない事項）

第21条　本協定書に定めのない事項については、運営委員会において定めるものとする。

　○○株式会社外○社は、上記のとおり特定委託業務共同企業体協定を締結したので、その証拠としてこの協定書○通を作成し、各通に構成員が記名捺印し、各自所持するものとする。

　　　　　令和○○年○○月○○日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　○○株式会社　代表取締役　○○（氏名） 印

　　　　　　 △△株式会社　代表取締役　○○（氏名） 印

（第５号様式）

令和　　年　　月　　日

　三重県知事　あて

住　　　　所

商号又は名称

代表者職氏名

**参加資格確認申請書記載事項変更届出書**

先に提出した、参加資格確認申請書の記載事項に変更が生じましたので、改めて参加意向申出書を提出します。

　案件名称：

令和７年度地域コミュニティと若者がつながるしかけづくり事業　地域づくりインターンシップ企画・運営業務委託

（第６号様式）

**質　　問　　票**

令和　　年　　月　　日

　三重県地域づくり推進課　あて

　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称：

　　　　　　　　　　　　　　　　担当者名：

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電　話：

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　ＦＡＸ：

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　メール：

　令和７年度地域コミュニティと若者がつながるしかけづくり事業　地域づくりインターンシップ企画・運営業務委託に係る下記の事項について質問します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 事項： | 質問内容（箇条書き） |
| （例）コンペ参加仕様書　P1  　　　３　委託業務の概要について |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**※　令和７年５月２６日（月）１７時締切**