

やさしい日本語出前講座

国際交流員派遣申請書

年 月 日

三重県環境生活部ダイバーシティ社会推進課長 あて

団体名：

下記事業を実施するにあたり、国際交流員派遣を依頼します。
記

1. 事業概要（全項目に記入をお願いします）

日時	年 月 日（ 曜日）				時 分 ～	時 分
場所	ふりがな（必記）					
	会場名：					
	ふりがな（必記）					
	住所：					
	TEL：			FAX：		
	E-mail：					
担当者名	ふりがな（必記）					
緊急連絡先	TEL：					
	携帯電話：					
必要講師人数(1～4人)						
交通 (行き)	電車：	津 駅	時 分	発	行	駅まで迎え：
		駅	時 分	着	口（複数出入口の場合）	有 無
	バス：	より	時 分	発	行	バス停まで迎え：
		停留場下車	時 分	着		有 無
(帰り)	バス：	より	時 分	発	行	バス停まで送り：
			停留場下車	時 分	着	有 無
	電車：	津 駅	時 分	発	口（複数出入口の場合）	駅まで送り：
		津 駅	時 分	着	行	有 無
旅費支払方法 (○で囲む)	☆当日現金で手渡し					
	☆口座振り込み（支払予定日： 月 日）					

2. 対象者関連情報

対象者：	人数：
業務内容 (対象者がやさしい日本語を使うと考えられる場面)	

※外国人の対応における資料や文書などがありましたら、添付してください。

3. 設備に関する情報

使用可能な機材 (○で囲む)	プロジェクター&スクリーン コンピューター ホワイトボード TV その他 ()
-------------------	---

4. アスト津での事前打合せを希望する場合

希望日	
事前に用意してほしい内容 (○で囲む)	プレゼン資料： 必要 / 不要 演習内容の例： 必要 / 不要 その他 ()

5. 当日の日程 (下欄に記入するか、別紙を添付してください)

打合せ： 時 分～ 開始： 時 分～
講演：
休憩：
演習：
終了： 時 分 出発： 時 分

提出先 (メールまたはファクス等で提出してください)

E-mail : tabunka@pref.mie.lg.jp FAX:059-222-5984 TEL: 059-222-5974

郵送：〒514 - 0009 三重県津市羽所町 700 アスト津 3F

環境生活部 ダイバーシティ社会推進課 多文化共生班 国際交流員宛て

やさしい日本語出前講座に関する事後アンケート

今後の参考のため、事後アンケートにご協力をお願いいたします（実施後2週間以内にご提出ください）

該当する項目に☑をつけてください。

【1】講座全体の内容はいかがでしたか。

☐ 大変よかった ☐ よかった ☐ あまりよくなかった ☐ よくなかった

【2】「やさしい日本語」の活用目的は何ですか。

- | | |
|---|---------------------------------------|
| ☐ 窓口対応 | ☐ 観光案内、チラシ作りなど |
| ☐ 公式文書の作成 | ☐ 防災や緊急時の対応 |
| ☐ 学校の三者面談、配布物など | ☐ 国際交流 |
| ☐ 日本語教室、ボランティアなど | ☐ 趣味、プライベート |
| ☐ その他 (|) |

【3】今回の講座内容を今後の多文化共生（※）推進のために生かしたいと思いますか。

☐ 大いに生かしたい ☐ 生かしたい ☐ あまり生かしたくない ☐ 生かしたくない

※国籍や民族などの異なる人々が、お互いの文化的ちがいを認め合い、対等な関係を築こうとしながら、地域社会の構成員として共に生きていくこと。

【4】講座について

a. 良かった点

b. 改善すべき点・分かりにくかった点

【5】その他 お気づきの点があればご自由にお書きください

ご協力ありがとうございました

提出先（メールまたはファクス等で提出してください）

E-mail : tabunka@pref.mie.lg.jp FAX:059-222-5984 TEL: 059-222-5974

郵送：〒514 - 0009 三重県津市羽所町 700 アスト津 3F

環境生活部 ダイバーシティ社会推進課 多文化共生班 国際交流員宛て