**国際交流・多文化共生出前講座**

**国際交流員派遣申請書**

　　年　　　月　　　日

三重県環境生活部ダイバーシティ社会推進課長　あて

団体名：

下記事業を実施するにあたり、国際交流員の派遣を依頼します。

**※１～７の項目にご記入またはチェック**☑**を入れてください。**

**１．講座希望日時・連絡先**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 日時 | 年　　月　　日（　　曜日） 　\_\_\_\_時\_\_\_\_分 ～ \_\_\_\_時\_\_\_\_分 | |
| 場所 | （ふりがな）  会場名： | |
| （ふりがな）  　住所： | |
| TEL： | FAX： |
| E-mail： | |
| 担当者名 | （ふりがな）  　氏名： | |
| 緊急連絡先 | TEL：      携帯電話： | |

**2．派遣希望交流員（講師）を選んでください。（複数選択可）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ニカンダー　ケイン  Nikander Kane  （オーストラリア） | ハシモト　マリナ  Hashimoto Marina  （ブラジル） | セキ　シヘイ  Seki Shihei  （中国） | ホアン　マイ  Hoang Mai  　（ベトナム） |

**3．事前打合せ**

|  |  |
| --- | --- |
| 日時 | 年　　月　　日（　　曜日）　　　　　　 　\_\_\_\_時\_\_\_\_分～ \_\_\_\_時\_\_\_\_分 |
| 手段 | 対面（アスト津にて） 　電話 　　 Web会議（使用システム：     ） |

※原則として、打ち合わせは講座実施日の１か月前までです。

**４．対象者等**

|  |  |
| --- | --- |
| 対象者（年齢・学年）： | 人数： |
| 複数のクラスの場合、生徒の年齢、人数等の詳細をご記入してください。 | |

**５．会場までの交通手段及び交通費**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 交通  （行き） | 電車： 津 駅 \_\_時\_\_分出発 ＿＿＿＿＿＿＿行  ＿＿＿＿＿＿＿＿＿駅 \_\_時\_\_分到着（＿＿＿＿＿出口） バス：＿＿＿＿＿＿停留所乗車 \_\_時\_\_分出発 ＿＿＿＿＿＿＿行  ＿＿＿＿＿＿停留所下車 \_\_時\_\_分到着 | 駅まで迎え：  有 　無 バス停まで迎え：  有　無 |
| 交通  （帰り） | バス：＿＿＿＿＿＿停留所乗車 \_\_時\_\_分発 ＿＿＿＿＿＿＿行  ＿＿＿＿＿＿停留所下車 \_\_時\_\_分着  電車： ＿＿＿＿＿＿＿＿＿駅 \_\_時\_\_分発 ＿＿＿＿＿＿＿行  　　　　 津 駅 \_\_時\_\_分着 | バス停まで送り：有　無  駅まで送り：  有 　無 |
| 金額 | ＿＿＿＿円（往復1人分） | |
| 支払方法 | 当日現金で手渡し 　　　　　 口座振り込み（支払予定日：\_\_\_\_月\_\_\_\_日） | |

**６．希望内容及び講座の目的（複数可能）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 希望 トピック | 母国の紹介: 生活 　食べ物　　動物　　自然　　世界遺産 　行事  　　その他: 多文化共生　　　異文化コミュニケーション | |
| 希望内容 | 母国紹介  クイズ  ゲーム・遊び | 調理実習  絵本の読み聞かせ  その他: |
| 目的 |  | |
| 会場 | 教室　体育館　調理室　音楽室　視聴覚室　会議室　舞台  その他： | |
| 使用可能な機材 | プロジェクター・スクリーン　　　コンピューター　　　　　　マイク 　黒板・ホワイトボード　　　　　　その他： | |

※具体的な内容については、ご相談・打ち合わせの上、決定します。上記以外の内容を希望される  
　場合は、事前にご相談ください。

**７．当日の日程（下欄に記入するか、別紙等を添付してください）**

|  |
| --- |
| 入室時間：\_\_\_\_時\_\_\_\_分  講座開始：\_\_\_\_時\_\_\_\_分　講座終了：\_\_\_\_時\_\_\_\_分  詳細： |

**提出先**（郵送、メール若しくはFAXのいずれかでご提出ください。）

三重県 環境生活部ダイバーシティ社会推進課 多文化共生班 国際交流員宛て

〒514‐0009三重県津市羽所町700アスト津3F

TEL: 059-222-5974 FAX: 059-222-5984 　E-mail: tabunka@pref.mie.lg.jp

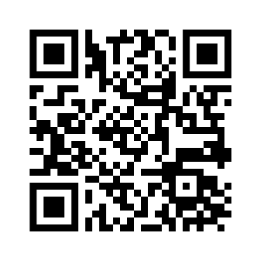
**国際交流・多文化共生出前講座に関する事後アンケート**

**実施後２週間以内にメール、ファックス、郵送、またはオンラインにてご回答ください。**

|  |
| --- |
| 依頼者・団体： |
| 回答者名： |
| 派遣日：　　年　　月　　日 |
| 国際交流員名： |
| **1) 事前の連絡・打合せ**  非常に良い　　　　良い　　　　あまり良くない　　　　悪い  **2) 今回の講座はいかがでしたか**  非常に良い　　　　良い　　　　あまり良くない　　　　悪い  　 ご意見・ご感想        **3) 多文化共生（※）推進のために、今回の講座内容を今後に活用したいと思いますか。**  大いに活用したい　活用したい　あまり活用したくない　全く活用したくない  ※国籍や民族などの異なる人々が、お互いの文化的ちがいを認め合い、対等な関係を築こうとしながら、地域社会の構成員として共に生きていくこと。  **4) その他　お気づきの点があればご自由にお書きください。**  **5) 本出前講座の今後について**  また利用したい　　利用したくない　　　未定・不明 |

**この事業を何で知りましたか？（複数選択可）**

|  |  |
| --- | --- |
| 過去に依頼したことがある  教育委員会からの紹介  他の学校・知人からの紹介 | チラシ  三重県庁のウェブサイト  その他:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ご協力ありがとうございました。**

**送付先**

〒514‐0009三重県津市羽所町700アスト津3階

環境生活部　ダイバーシティ社会推進課　多文化共生班　国際交流員宛て

**オンライン**

**アンケートはこちら**

TEL：059-222-5974　　FAX：059-222-5984　　e-mail：tabunka@pref.mie.lg.jp