

御出展者 御中



美し国みえ  
UMASHIKUNI MIE

首都圏における  
三重の総合プロモーションイベント  
【出展のご案内】

2026年 **2年28日** (土) ▶ **3月1日** (日)  
11:00～20:00 11:00～18:00

東京ミッドタウン (アトリウム・コートヤード)



## 全体概要

● 開催概要	3
● 出展までのスケジュール	4
● 会場概要	5
● アクセス	6
● 会場使用計画	7
● 開催時スケジュール	8

## 出展に際して

● 出展に際して	10
----------	----

## 設営・備品

● 展示・設営について	12
● 基本装飾セット	13

## 出展のお申し込みについて

● 申込方法・運営事務局	15
● お申し込みについて	16



# 全 体 概 要

- 名称 : 首都圏における三重の総合プロモーションイベント
- 主催 : 三重県
- 開催日時 : 2026年2月28日(土) 11:00~20:00  
3月1日(日) 11:00~18:00
  - ・搬入/設営 : 2月28日(土) 8:00~
  - ・搬出/撤去 : 3月1日(日) 18:00~
- 会場 : 東京ミッドタウン  
アトリウム (208.53㎡)、コートヤード (215.66㎡)  
〒107-0052 東京都港区赤坂9-7-1
- 実施目的 : 首都圏の比較的消費単価が高い層が集う東京都区部の集客施設において、三重の魅力の総合的かつ面的なプロモーションを展開し、農林水産物など三重県産品の認知度向上や三重県への誘客を促進する。
- ターゲット : 首都圏の比較的消費単価が高い層
- 展開内容 : 【県内事業者によるブース出展】
  - ・ **県産品(食品等)の物販(8ブース)**
  - ・ 伝統工芸品に関するワークショップ(2ブース)

**今回募集**

【行政等によるブース出展】

  - ・ 移住および就職相談に関するブース出展(2ブース)
  - ・ 観光や文化情報等発信に関するブース出展(2ブース)

【ステージイベント】

  - ・ 三重県魅力をPRすることができ、且つ、ターゲットとする層の興味をひくステージイベント



※以下日程は変更になる可能性があります。予めご了承ください。

## 出展者様

12月

### ● 12月3日（水） 出展者募集開始

- ・募集開始～出展に関する質問受付期間
- ・当「出展のご案内」をご確認の上、別紙「出展申込書」へ必要事項を入力し、当事務局までご提出ください。

### ● 12月23日（火） 出展者募集締切

「出展申込書」提出締切

### ● 12月26日（金） 出展者確定（予定）

### ● 1月上旬（第2週予定） 出展者説明会

- ・出展が決まった事業者様へ、出展に向けて必要となる作業につき具体的にご説明いたします。出展に必要な各種申請書類とその記入方法について
- 食品、酒類販売に係る事業者様に対しては、その申請方法について

### ● 決済システム申し込み開始

該当する出展者のみ

### ● 「食品営業届出」「酒類販売申請書類」準備

### ● 1月30日（金） 出展に関する物量確定

「各種申請書」提出締切

持ち込み（送付）備品一覧表、販売品リストの提出

※備品発送手配の準備開始

### ● 1月30日（金） 各種備品（食料品含む） 配送先住所を事務局より配信

### ● 1月30日（金） 必着にて記入済の

「食品営業届出」「酒類販売申請書類」事務局へ提出

「食品営業届出」  
「酒類販売申請書類」  
提出締切

2月

### ● 2月2日（月） 「搬入出車両情報」「発送リスト」事務局へ提出

※必要な場合のみ

「搬入出車両情報」「発送リスト」提出締切

### ● 2月26日（木） 送付備品必着

### ● 2月28日（土） 0時～9時 搬入・設営（事務局のみ）

### ● 2月28日（土） 8時～10時30分 搬入・設営（出展者）

2月28日（土）～3月1日（日）

「首都圏における三重の総合プロモーションイベント」実施本番

### ● 3月1日（日） 本番終了後～撤去・搬出

## TOKYO MIDTOWN

オフィスやホテル、文化施設、130に及ぶ商業店舗、住居に加え、全敷地6万8000㎡の約4割に相当する広大な緑地などから構成される、**日本屈指の高品位を誇る複合施設**。

顧客層は、購買行動の際に価格が最大ハードルとならない、クオリティ重視の富裕層が高い割合を占め、**高品質・高級商材の購買ターゲットに向けたアプローチ**を効果的に行うことが可能です。



アトリウム (B1F 屋内)



コートヤード (B1F 屋外)

### 【アクセス】

- ▼都営大江戸線  
「六本木駅」8番出口より直結
- ▼東京メトロ日比谷線  
「六本木駅」より地下通路にて直結  
※ 車椅子・ベビーカーご利用者：  
都営大江戸線推奨
- ▼東京メトロ千代田線  
「乃木坂駅」3番出口より徒歩約3分
- ▼東京メトロ南北線  
「六本木一丁目駅」1番出口より  
徒歩約10分

- 施設名 : 東京ミッドタウン 「アトリウム」「コートヤード」
- 営業時間 : [ショップ] 11:00~20:00  
[レストラン] 11:00~23:00 [フード&カフェ] : 11:00~21:00
- 施設内容 : オフィス、住宅 (410戸)、サービスアパートメント (107戸)、ホテル (248室)、商業 (132店) 他
- 来街者数 : 年間 約3,000万人 (就業人口 約1万5千人、居住人口 約1,000人)





# 出展要項

# アクセス

## 公共交通機関

### <電車>

- ・都営大江戸線 「六本木駅」8番出口より直結
- ・東京メトロ日比谷線「六本木駅」より地下通路にて直結  
※地下通路途中に階段があります。  
車椅子・ベビーカーご利用のお客様は  
都営大江戸線でのお越しを推奨いたします。
- ・東京メトロ千代田線「乃木坂駅」3番出口より徒歩約3分
- ・東京メトロ南北線 「六本木一丁目駅」1番出口より徒歩約10分

### <バス>

- ・都営バス 都01「六本木駅前」下車徒歩約2分
- ・ちいばす 「六本木七丁目」、「檜町公園」下車徒歩約1分

## 車

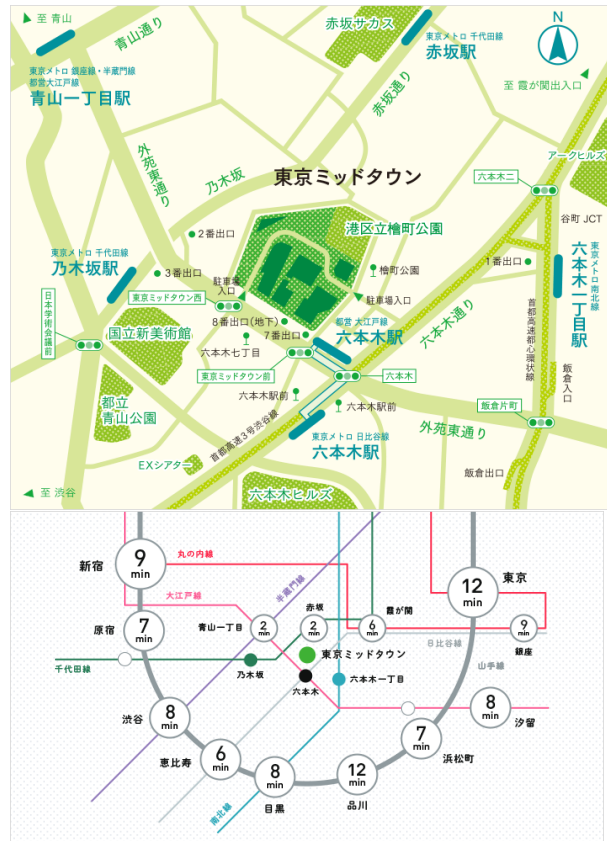
- 目黒方面より：  
首都高速都心環状線「飯倉」 出口下車 約1,200m
- 渋谷方面より：  
首都高速3号渋谷線「渋谷」 出入口下車 約2,900m
- 池袋方面より：  
首都高速都心環状線「霞ヶ関」 出入口下車 約2,080m
- 新宿方面より：  
首都高速4号新宿線「外苑」 出口下車 約2,270m

## 飛行機

### ●羽田空港からお越しの場合

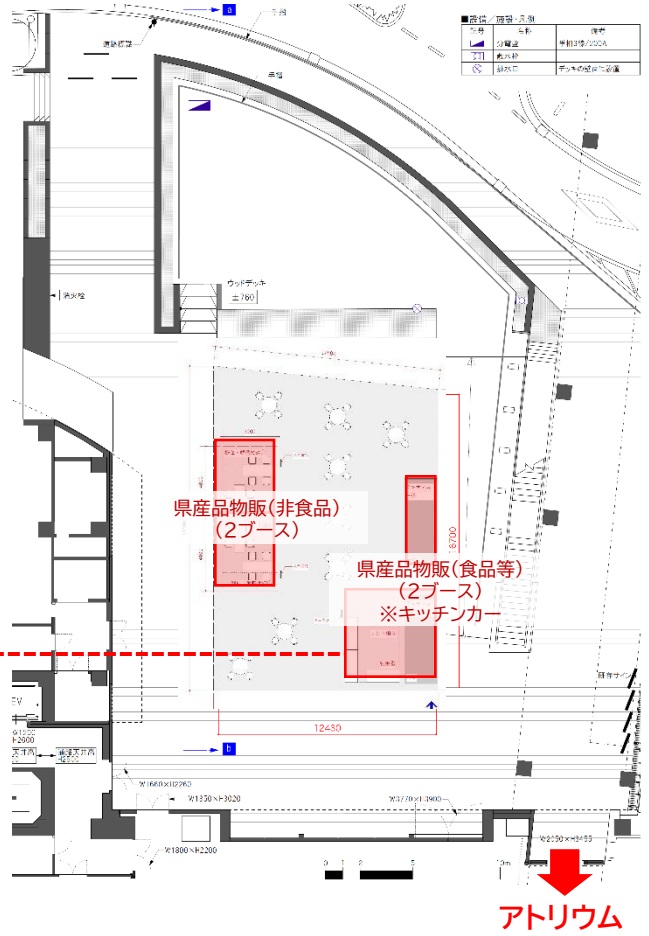


### ●成田空港からお越しの場合

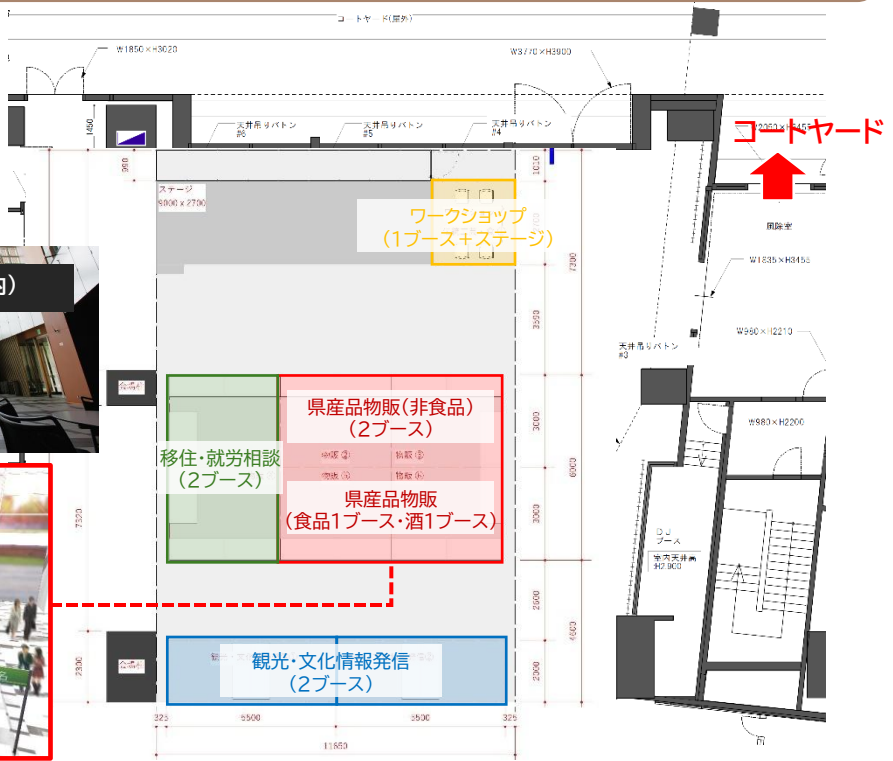


※レイアウトは変更になる可能性がございます。予めご了承ください。

## コートヤード (B1F 屋外)



## アトリウム (B1F 屋内)







※以下日程は変更になる可能性がございます。予めご了承ください。

## ■ 簡易スケジュール


日程	時間	スケジュール
2月28日 (土)	3:00~9:00 8:00~10:30 <b>11:00~20:00</b> 20:00~21:00	事務局 設営 出展者準備 <b>実施本番</b> 撤収~翌日準備
3月 1日 (日)	8:00~10:30 <b>11:00~18:00</b> 18:00~20:00 24:30~27:00	出展者準備 <b>実施本番</b> 片付け・清掃 事務局 撤去・搬出

出展者様は

**2/28 (土) 朝8時**より  
**入場 (設営) 可能**です。

### 【イベント本番時間】

2月28日 (土) 11:00~20:00  
3月 1日 (日) 11:00~18:00

TIME	2月28日 (土) Day1		3月1日 (日) Day2	
	ブース	ステージ	ブース	ステージ
7:00				
:30				
8:00				
:30	8:00~10:30 出展者準備		8:00~10:30 出展者準備	
9:00				
:30				
10:00				
:30				
11:00	10:30~10:45 朝礼 10:45 オールスタンバイ		10:30~10:45 朝礼 10:45 オールスタンバイ	
:30	11:00~20:00 出展ブース 本番展開	11:00~18:00 ステージイベント 本番展開	11:00~18:00 出展ブース 本番展開	11:00~18:00 ステージイベント 本番展開
12:00				
:30				
13:00				
:30				
14:00				
:30				
15:00				
:30				
16:00				
:30				
17:00				
:30				
18:00				
:30				
19:00			18:00~20:00 片付け・清掃	
:30				
20:00				
:30	20:00~21:00 撤収・翌日準備			
21:00				
:30				
22:00	 <b>※会期中を含め、館内は持ち込み等による台車の使用ができません。 指定の台車がございますので、使用を希望される場合は、事務局までご相談ください。</b>			
:30				
23:00				



# 出展に際して

### 留意事項

2026年2月28日から3月1日に東京ミッドタウン（アトリウム・コートヤード）で実施する「首都圏における三重の総合プロモーションイベント」への出展にあたっては、下記の事項について遵守されるようお願い申し上げます。

- ①出展に際しては、関係法規を遵守し、お客様にご提供する商品の内容・品質等についての万全の注意を払っていただきますようお願いいたします。
- ②本催事に出展する商品の欠陥等により、万一、お客様に損害が生じたときは、速やかな解決をはかるとともに、これに必要な費用一切をご負担いただきますので商品管理等の徹底をお願いいたします。
- ③出展にあたっては、会場となる東京ミッドタウン（アトリウム・コートヤード）の利用規則、注意事項を遵守、且つ出展に必要な各種申請につきご協力いただく必要がございます。  
※詳しくは、2026年1月実施予定の「出展者説明会」にてご案内いたします。
- ④本催事にあたっては会場及び本事務局の運営にご協力くださいますようお願いいたします。
- ⑤搬入出は規定に沿って行う必要がございますので、必ず事前に事務局へご相談ください。

### 出展品・展示品の選定

- ①出展する商品は三重の魅力を発信する県産品等を中心に選定してください。
- ②取り扱いが極めて難しいもの（例：生ものの食品など）は避けてください。  
また、高額な出展品については出展者の責任において十分な管理をお願いします。
- ③臭気等の強い出展品については、他の出展者および来場者の迷惑となりますので避けてください。
- ④ブース内で音声を発する行為については、他の出展者の迷惑とならないようご注意ください。  
また、内容を事前に事務局まで申請をください。（※申請なしに、当日実施することは不可となります。）

※出品物の製造者責任に関して事務局では一切の責任を負いかねますので各出展者様にて保険に加入する等の措置をお願いいたします。



# 設 営 ・ 備 品

## 会場設営において、次の基本部分については 事務局にて手配・設営を行います。

### 出展スペース

出展者ごとにブースを区切って配置します。

1出展者あたりのスペースは **3,600mm × 3,000mm (約10㎡)** を基本といたします。

※県産品の物販ブースをはじめ、全ブースは当事務局にて統一デザインによる基本装飾セットをご用意いたします。詳しくは、1月の出展者説明会にてご案内いたします。

共通設備の配置によりスペースの形状が異なる場合もございます。

また、スタッフ・販売員の立つスペースも含まれますのでご注意ください。

### ブース装飾・施工上の留意点

その他出展者様にて自社装飾を行う場合、以下の事項に留意し遵守するようお願いいたします。

- ①装飾物がブースの間仕切りや枠外にはみ出るとは禁止します。通路上へのワゴンや看板・のぼり等を設置しないでください。また、ブース内にのぼりを設置したい場合、事前に事務局まで申請をください。会場（ミッドタウン）のレギュレーションにより、装飾の制限があります。設置内容を精査する必要がありますので、必ず申請をお願い致します。
- ②陳列設備・装飾・表示等の高さは床面から3m以下に制限されています。
- ③装飾物および展示物は、地震等により転倒・落下・移動などのないように、設置してください。違反装飾がある場合、撤去していただきます。
- ④展示装飾および出展物を、会場既存の柱・壁等から吊り下げたり、もたれ掛けることはできません。
- ⑤建物の壁面・床面通路面にコンクリート釘またはドライピット鋸やアンカー等を打ちつけることは禁止です。
- ⑥建物の壁面・床面・通路面に直接塗料を塗ることは禁止です。
- ⑦カーペット等の裏面に接着剤を塗布して貼り付けることは禁止です。
- ⑧コンセントのたこ足配線は厳禁です。必要なコンセント数および容量を図面に記入し、設置してください。（たこ足配線や、事前に申請のない電気器具を持ち込んだことにより電気系統のトラブルが発生したりブレーカーが落ちる事例がありますので絶対におやめください。）
- ⑨電球は確実に固定するとともに、可燃物から離してください。（特に展示物や段ボール等に注意してください。また、提灯は傾いて電球が本体に接触することのないように設置してください。）
- ⑩会場設備・基本設備・装飾・他ブースの装飾および出展物を破損した場合は、破損した方の責任において実費弁償していただきます。
- ⑪会場（ミッドタウン）は、終日通常の台車が使用できません。専用の台車を用意しますので、出展者様共有にてご利用いただけます。ご利用希望の場合は、事前に事務局までご連絡ください。

各出展事業者様に下記備品をご用意いたします。  
ご利用希望の有無は出展者説明会にて確認させていただきます。

## 各ブース共通

平台（販売ワゴン）	ヨウカン棒	社名版
W1,800×D750×H800mm	W1,740×D300×H300mm	W1,800×H300mm
1台	1台	1台

## <オプション例>

テーブル	椅子
サインパネル	イーゼル



## 冷蔵冷凍品ケース（ストック用）※全物販ブース兼用

冷蔵オープンケース	冷凍オープンケース
W1800×D900×H900mm	W1800×D900×H850mm
1台	1台

※冷蔵冷凍オープンケースは、  
全出展者様兼用としてご用意いたします。  
※出展者様の商品状況により、ご用意する  
什器は変更する場合がございます。

※画像はイメージです。細かい仕様は変更となる場合がございます。



# 出展のお申し込みについて

## 申込方法

● 申込期間 : 2025年12月3日(水) ~ 12月23日(火)

● 申込方法 : ①以下のwebサイトよりお申込

<https://form.run/@promo-mie>



②別紙「出展申込書」をFAXまたはメール

※電話・郵送での受付は致しません。

● 出展確定 : 2025年12月26日(金) (予定)

※応募多数の場合は、総合的に審査し、事務局より出展の可否を通知します。

## 運営事務局：提出・お問合せ

「首都圏における三重の総合プロモーションイベント」運営事務局  
(東武トップツアーズ(株) 三重支店内)

- 担当者 : 山口、高木、池田、今井
- 開局時間 : 10:00~17:00 (平日のみ: 土日祝・年末年始(12/27~1/4) 休業)
- 連絡先 : (TEL) 050-9001-9701 (FAX) 059-221-3332  
(E-Mail) [promo-mie@tobutoptours.co.jp](mailto:promo-mie@tobutoptours.co.jp)

※お問合せ際には、最初に「三重の総合プロモーションイベント」の件とお申し付けください。





別紙「出展申込書」に必要事項をご記入の上、当事務局あてにご提出ください。

「首都圏における三重の総合プロモーションイベント（仮称）」運営事務局 御中

首都圏における三重の総合プロモーションイベント（仮称） 出展申込書

<個人情報の取扱いについて>

下記より収集した個人情報は、法令に定める場合又は本人の同意を得た場合を除き、「首都圏における三重の総合プロモーションイベント（仮称）」運営にて必要となる範囲を超えて利用することはありません。...

（※本基本方針における個人情報は、特定個人情報を含みます。）

※詳しくは、当社の「個人情報保護に関する基本方針」

「個人情報保護ポリシー」

(<https://www.tobutoptours.co.jp/privacy/>)をご参照ください。

以下、2点に同意、チェックボックスにチェックを入れていただいた上で、申込書の入力へお進みください。

- 別紙、「出展のご案内」を確認、同意の上、下記の通り出展を申し込みます。
上記個人情報の取扱いに同意いたします。

FAX送信先：059-221-3332

e-mail：promo-mie@tobutoptours.co.jp

申込締切 / 2025年12月23日（火）（必着）

Form with fields for submission date, company name, representative name, address, phone, and fax number.

1. 販売される商品について

- 工芸品（非食品）
食品（食品の場合は、下段に該当のものにも☑を記載ください。）
冷蔵品 冷凍品 その他生もの以外の食品等

2. 調理・試食を要するブース出展を検討していますか？

※調理が必要な場合、キッチンカーでの調理行為のみ可能です。

※会場スペースの都合上、キッチンカーは2台までとなり、全出展者様共有でのしょうとなります。

- はい（試食/試飲あり、調理行為あり） はい（試食/試飲あり、調理行為無し）
いいえ（試食/試飲無し、調理行為無し）

個人情報の取扱いにつき必ずご確認、同意チェックをお願いいたします。

出展者様の情報につき必要事項をご入力ください。

該当するものにチェックを入れてください。

試食/試飲、調理行為につきご回答ください。
※内容によっては、事務局より改めて詳細を確認させていただきます。

提出・お問合せ

「首都圏における三重の総合プロモーションイベント」運営事務局
（東武トップツアーズ（株）三重支店内）

- 担当：山口、高木、池田、今井
開局時間：10:00~17:00（平日のみ：土日祝・年末年始（12/27~1/4）休業）
連絡先：(TEL) 050-9001-9701 (FAX) 059-221-3332
(E-Mail) promo-mie@tobutoptours.co.jp

別送「出展申込書」 提出期限：2025年12月23日（火）（必着）



**別紙「出展申込書」に必要事項をご記入の上、当事務局あてにご提出ください。**

**3. 販売を想定している商品（出展数）は何点（種類）を想定していますか？**

販売予定の商品数（種類）をご記載をお願いいたします。

**4. 販売を想定している商品をいくつかご記入ください。**

販売予定の商品例のご記載をお願いいたします。

**5. 酒類の取扱いがありますか？**

はい  いいえ

酒類の販売を希望される場合は、販売者様が酒類販売業免許または酒類製造免許を予め取得されており「期限付酒類小売業免許」を申請いただく必要がございます。

**6. キャッシュレス決済の対応は可能ですか？**

※場所からキャッシュレスでのご精算の方が大変多くいらっしゃいます。

はい  いいえ

※いいえを選択した方には、事務局より会場にてキャッシュレス決済端末をお貸出し（オプション）も可能です。その際は別途費用が発生いたします。

キャッシュレス決済のご対応が可能かどうか、チェックをお願いいたします。現状、決済手段が無く、決済システムのご利用を希望される場合は、当事務局より改めてご案内いたします。

**7. 通販やオンラインでの販売はされていますか？**

はい  いいえ

通販、オンライン販売の有無につき、チェックをお願いいたします。

**8. 会社のサイトやパンフレットのURLがありましたら、ご記入ください。**

ご記入をお願いいたします。

**その他、ご不明な点・ご質問は以下事務局までお願いいたします。**

提出・お問合せ

「首都圏における三重の総合プロモーションイベント」運営事務局  
(東武トップツアーズ(株) 三重支店内)

- 担当 : 山口、高木、池田、今井
- 開局時間 : 10:00~17:00 (平日のみ: 土日祝・年末年始(12/27~1/4) 休業)
- 連絡先 : (TEL) 050-9001-9701 (FAX) 059-221-3332  
(E-Mail) [promo-mie@tobutoptours.co.jp](mailto:promo-mie@tobutoptours.co.jp)

別送「出展申込書」 提出期限：2025年 12月23日（火）（必着）

