

添付書類（規約例）

〇 〇 会 規 約

第1条 （名称・所在地）

本会は、〇〇会と称し、主たる事務所を〇〇市におく。

第2条 （目的）

本会は、〇〇〇〇の理念に基づき、〇〇〇〇の実現のために必要な政治活動を行うことを目的とする。

第3条 （事業）

本会は、前条の目的を達成するため次の事業を行う。

- 1 講演会、座談会等の開催
- 2 会報等の発刊及び配布
- 3 関係諸団体との連携
- 4 その他本会の目的達成のための必要な事業

第4条 （会員）

本会は、第2条の目的に賛同し、入会申込書を提出した者をもって会員とする。

第5条 （役員）

本会に次の役員をおく。

会 長	1 名	副会長	2 名
幹 事	若干名	会計責任者	1 名
監 事	2 名		

第6条 （役員の選出及び任期）

- 1 役員は総会において選出する。
- 2 役員の任期は1年とする。但し、再任を妨げない。

第7条 （会議）

- 1 会長は毎年1回の通常総会その他必要に応じ臨時総会を招集する。
- 2 会長は、必要に応じて役員会を招集する。

第8条 （経費）

本会の経費は、会費（年額〇〇〇〇円）、寄附金その他の収入を持って充当する。

第9条 （会計年度及び会計監査）

- 1 本会の会計年度は、毎年1月1日より12月31日までとする。
- 2 会計責任者は、本会の経理につき年1回監事による監査を受け、その監査意見書を付して総会に報告する。

第10条 （規約の改廃）

本規約の改廃は、総会において決定する。

第11条 （補則）

本規約に定めのない事項については、役員会で決定する。

附 則

本規約は、令和〇〇年〇月〇日より実施する。



設立届の中の「組織年月日」及び各役員の「選任年月日」と原則一致することになります。

※規約の様式は必ずしもこれによる必要はないが、次の事項は必ず定めておくこと。

- ①団体の名称及び所在地
- ②目的（後援団体の場合は被後援者の氏名を明記すること。後援団体以外の政治団体の場合は、政治目的であることがはっきり分かる内容であること。）
- ③会計年度
- ④規約の実施年月日