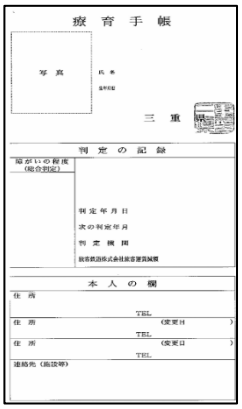
郵送のイメージ図　**「申出書」を郵送で提出し、「判定書」を郵送で受け取りたい場合**

①記入済みの「申出書」

申出書

②本人確認の書類の写し（療育手帳やマイナンバーカードの表面（＊）など）


療育手帳

写真

三重

判定の記録

本人の欄

本人の「氏名」
「生年月日」
「住所」
が記載されている部分の写しをご用意ください。

（＊マイナンバーカードの場合は、表面のみの写しとしてください（個人番号は不要です）。）

③返信用封筒（切手を貼り、判定書の送付先を記入したもの）

切手

送付先の
・〒
・住所
・氏名

封筒に
１１０円切手を貼り、
判定書の送付先の「郵便番号」
「住所」
「氏名（判定書を受け取る人）」
を記入してください。

本人の自宅以外に送付する場合は、受け取る人の確認ができるもの（所属のわかる名刺など）も同封してください。

④　①②③を折りたたんで、
三重県障害者相談支援センター宛ての封筒に入れて郵便で送ってください。

切手

〒514-0113
津市一身田大古曽
670-2

三重県障害者
相談支援センター
知的障害者支援課　宛

《宛先》
〒５１４－０１１３
三重県津市一身田大古曽６７０－２
三重県障害者相談支援センター
知的障害者支援課